

व्यावसायिक अध्ययनभाग प्रथम:—व्यवसाय परिचय

प्रकृति एवं उद्देश्य, व्यवसाय बनाम पेशा, व्यावसायिक संगठन के स्वरूप: प्रकृति एवं सीमाएं। निजी एवं सार्वजनिक उद्यमों का अर्थ एवं भूमिका, लघु एवं मध्यम उपक्रम, व्यवसाय की उभरती पद्धतियां, व्यवसाय की नैतिकता। तकनीकी नवप्रवर्तन, कौशल विकास एवं मेक इन इण्डिया।

भाग द्वितीय: निगमीय संगठन एवं व्यवसाय के वैधानिक पहलू

(a) कम्पनी अधिनियम 2013 : प्रशासन (NCLT एवं NCLAT सहित), संयुक्त स्कन्ध कम्पनी की स्थापना, सार्वजनिक और निजी कम्पनी, सरकारी कम्पनी, एक व्यक्ति कम्पनी, रचनात्मक सूचना का सिद्धान्त एवं आन्तरिक प्रबन्ध का सिद्धान्त, निगमीय आवरण को उठाना।

प्रपत्रीकरण : रेड हेरिंग प्रविवरण एवं शेल्फ प्रविवरण, पार्षद सीमानियम एवं पार्षद अन्तर्नियम।

प्रबन्ध : संचालक, सभाएं एवं प्रस्ताव। कम्पनी का समापन। निगमीय सामाजिक उत्तरदायित्व एवं इसका क्रियान्वयन।

(b) उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम : आवश्यकता, महत्व, उपभोक्ता जागरूकता, उपभोक्ता अधिकार, उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के अन्तर्गत वैधानिक प्रावधान।

(c) वस्तु एवं सेवाकर (GST) : व्यवसाय में इसके उद्देश्य एवं प्रभावशीलता।

भाग तृतीय: व्यावसायिक पर्यावरण

व्यावसायिक पर्यावरण का अर्थ, प्रकृति एवं मूलतत्त्व। अर्थिक पर्यावरण : उदारीकरण, निजीकरण एवं वैश्वीकरण, द्वितीय पीढ़ी सुधार, वर्तमान सरकार द्वारा किए गए नवीन परिवर्तनों सहित नवीन औद्योगिक नीति।

भाग चतुर्थ: व्यवसाय, वित्त एवं विपणन प्रबन्ध

(a) व्यावसायिक प्रबन्ध : प्रकृति, महत्व एवं प्रबन्ध के सिद्धान्त।

नियोजन : उद्देश्य, रणनीति, नियोजन प्रक्रिया, निर्णयन।

संगठन : संगठनात्मक ढाँचा, औपचारिक एवं अनौपचारिक संगठन, शाक्ति एवं अधिकार।

स्टाफिंग : प्रक्रिया, प्रशिक्षण एवं विकास, निष्पादन मूल्यांकन।

निर्देशन : अभिप्रेरणा, नेतृत्व एवं संवहन।

नियंत्रण : आवश्यकता, प्रक्रिया एवं तकनीक।

(b) वित्तीय प्रबन्ध: आशय एवं उद्देश्य, वित्तीय निर्णयों को प्रभावित करने वाले घटक, पूंजीगत ढाँचा, पूंजी लागत एवं पूंजी बजट।

(c) विपणन प्रबन्ध : विपणन का प्रादुर्भाव (उत्पत्ति), विपणन बनाम विक्रय, विपणन मिश्रण, CRM, आधुनिक विपणन, बाजार विभक्तिकरण, उपभोक्ता व्यवहार। उत्पाद, मूल्य, संवर्धन एवं वितरण संबंधी विपणन निर्णय

### भाग पांच:— बैंकिंग संस्थाएं एवं अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार :

(a) व्यवसाय में बैंकिंग का महत्त्व, बैंकों के विभिन्न प्रकार और इनके कार्य, आर0बी0आई0, नाबार्ड एवं आर0 आर0बी0 (क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक)। बैंकिंग क्षेत्र में सुधार— एन0पी0ए0 (गैर निष्पादित सम्पत्तियां) एवं बैंकिंग उद्योग में आधुनिक प्रवृत्तियां। विमुद्रीकरण एवं इसका बैंकिंग उद्योग पर प्रभाव।

(b) अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार: अर्थ, एवं प्रकृति, व्यापार सन्तुलन।

अन्तर्राष्ट्रीय आर्थिक संस्थान : IMF, IBRD, IFC, ADB

विश्व व्यापार संगठन : इसके कार्य एवं नीतियां, प्रत्यक्ष विदेशी निवेश एवं बहुराष्ट्रीय कम्पनियां।

## भाग—ब

### लेखाशास्त्र

**इकाई 01**—लेखांकन एक परिचय:— लेखांकन का अर्थ, उद्देश्य एवं भूमिका, लाभ एवं सीमायें, लेखांकन एक सूचना प्रणाली के रूप में, लेखांकन की मूल-अवधारणाएँ एवं रीतियां/परम्पराएं सर्वमान्य स्वीकृत सिद्धान्त (गैप), अन्तर्राष्ट्रीय वित्तीय रिपोर्टिंग मानक (आई.एफ.आर.एस.)।

**इकाई 02**—लेखांकन प्रक्रिया— लेखांकन समीकरण, लेखांकन के सुनहरे नियम, मुख्य लेखांकन शब्दावली, लेखांकन प्रणालियां, रोजनामचा, खाताबही, प्रारम्भिक लेखे की सहायक पुस्तकें, रोकड़ बही, क्रय बही, विक्रय बही, क्रय वापसी बही एवं विक्रय वापसी बही, तलपट बनाने की विधियां तथा अशुद्धियों का संशोधन।

**इकाई 03**—अंतिम खाते—गैर निगमीय व्यावसायिक संस्थाओं के अंतिम खाते समायोजन सहित।

**इकाई 04**—बैंक समाधान विवरण तथा विनिमय विपत्र—बैंक समाधान विवरण की आवश्यकता तथा बैंक समाधान विवरण का निर्माण, विनिमय विपत्र का अर्थ, लाभ, बिल की कटौती, बिल का अनादरण एवं नवीनीकरण, अनुग्रह बिल, व्यापारिक बिल एवं अनुग्रह बिल में अन्तर।

**इकाई 05**—ह्रास, आयोजन तथा संचय—ह्रास का अर्थ एवं आवश्यकता, ह्रास की गणना की विधियां, आयोजन तथा संचय। पूंजीगत एवं आयगत व्यय एवं प्राप्तियां।

- इकाई 06**—गैर—व्यावसायिक संगठनों के खाते—अर्थ, विशेषताएँ तथा लाभ अर्जित न करने वाले गैर व्यावसायिक संगठनों के लेखे, प्राप्ति तथा भुगतान खाता एवं आय—व्यय खाता।
- इकाई 07**—साझेदारी खाते—मुख्य अवधारणाएँ, प्रकृति एवं साझेदारी संलेख। सीमित दायित्व साझेदारी अधिनियम 2008, नये साझेदार का प्रवेश, अवकाश ग्रहण एवं साझेदार की मृत्यु तथा साझेदारी का समापन।
- इकाई 08**—कंपनी खाते— अर्थ, अंश पूंजी के प्रकार, समता एवं पूर्वाधिकार अंशों का निर्गमन, अंशों का हरण तथा हरित अंशों का पुनःनिर्गमन, स्वेट—समता अंश तथा कर्मचारी स्टॉक विकल्प योजना (ई0एस0ओ0पी0)। पूर्वाधिकार अंशों का शोधन। ऋणपत्रों का निर्गमन एवं शोधन।
- इकाई 09**—(अ)वित्तीय—विवरणों का विश्लेषण—कंपनी के वित्तीय विवरण, कंपनी अधिनियम 2013 के अनुसार कंपनी के आर्थिक चिट्ठे का निर्माण।
- (ब) वित्तीय विवरण विश्लेषण के औजार (टूल्स) —अर्थ, महत्व एवं सीमायें, तुलनात्मक वित्तीय विवरण तथा समरूप (कॉमन) वित्तीय विवरण, लेखांकन अनुपात—लाभदायकता, तरलता, शोधन—क्षमता और क्रियाशीलता अनुपात।
- इकाई 10**—(अ) लेखांकन की किराया क्रय पद्धति एवं किस्त भुगतान पद्धति।
- (ब)लेखांकन में कम्प्यूटर का अनुप्रयोग—कम्प्यूटरीकृत लेखांकन—कम्प्यूटरीकृत लेखांकन की अवधारणाएं एवं भेद, विशेषताएँ, स्वरूप तथा लेखांकन में कम्प्यूटर की भूमिका। लेखांकन में टेली एवं इलैक्ट्रानिक स्प्रेड—शीट का उपयोग।

## COMMERCE

### Part-A

#### Business Studies:

**Part I- Introduction to Business:** Nature and purpose, business vs profession, forms of business organisation: nature and limitations. Concept and role of private and public enterprises, small and medium enterprises. Emerging models of business, Business Ethics. Technological innovations, Skill development and Make in India.

#### **Part II- Corporate Organisation and Legal Aspects of Business:**

(a) **Companies Act 2013:** Its administration (including NCLT and NCLAT), formation of a Joint Stock Company, Public and Private company, Government company, One man company, concept of 'Doctrine of Constructive Notice' and 'Indoor Management', lifting of corporate veil.

**Documentation:** Red Herring Prospectus and Shelf Prospectus, Memorandum of Association and Articles of Association(MOA & AOA)

**Management:** Directors, Meetings and Resolutions. Winding up of a company. Corporate Social Responsibility and its enforcement.

(b) **Consumer Protection Act:** need, significance , consumer awareness, consumer rights, legal provisions under Consumer Protection Act.

(c) **Goods and Services Tax(GST):** Its objects and implications on business.

#### **Part III- Business Environment:** meaning, nature and elements of Business Environment:

Economic Environment- Liberalisation, Privatisation and Globalisation, second generation reforms, New Industrial Policy with latest changes initiated by existing government.

#### **Part IV- Business, Financial & Marketing Management**

(a) **Business Management:** Nature, significance and Principles of Management.

**Planning:** Objectives, strategies, planning process, decision making.

**Organising:** Organisational structure, formal and informal organisation, Power and Authority.

**Staffing:** Process, Training and Development , Performance Appraisal.

**Directing:** Motivation, Leadership and Communication.

**Controlling:** Need, Process and Techniques.

(b) **Financial Management:** Meaning & Objectives, factors affecting financial decisions, Capital Structure, Cost of Capital and Capital Budgeting.

(c) **Marketing Management:** Evolution of marketing, marketing vs selling, marketing mix, CRM, modern marketing, market segmentation, consumer behaviour, marketing decisions relating to product, price, promotion and distribution.

#### **Part V- Banking Institutions and International Trade**

(a) Role of banking in business, different types of banks and their functions, RBI, NABARD and RRB's. Reforms in banking sector- NPA's and recent trends in banking industry. Demonetisation and its impact on banking sector.

(b) International Trade: Meaning and nature, Balance of Payment.

International Economic Institutions: IMF, IBRD, IFC, ADB.

World Trade Organisation: its functions & policies, Foreign Direct Investment and MNC's.

## **Part-B**

### **Accountancy**

- Unit 1-** Introduction to Accounting: Meaning , objectives; Role of Accounting, advantages and limitations, Accounting as an information system, Basic Accounting Concepts and Conventions, Generally Accepted Accounting Principles[GAAP], International Financial Reporting Standards[IFRS].
- Unit 2-** Accounting Process: Accounting Equations,Golden rules of Accounting and basic accounting terms, Accounting Systems, Journal, Ledger, Books of original Entry, Cash book, Purchase book, sales book, purchase return book and sales return book. Methods of preparing of Trial Balance and Rectification of errors.
- Unit 3-** Final Accounts: Final Accounts with adjustments of Non-Corporate business Entities or Sole Proprietorship.
- Unit 4-** Bank Reconciliation statement and Bills of Exchange- Need and Preparation of Bank Reconciliation statement, Meaning of Bills of exchange, Advantages, Discounting of a bill, dishonour and Renewal of the Bill, Accomodation of Bills, Difference between Trade bill and Accomodation Bill.
- Unit 5-** Depreciation, Provisions and Reserves-: Meaning, Need of Depreciation, Methods of Computing depreciation. Provisions and Reserves, Capital and Revenue Expenditures and Receipts.
- Unit 6-** Accounting for Non-Profit organisations: Meaning, Characteristics and Accounting Records for Non-Profit Organisations- Receipts and Payment Account and Income & Expenditure Account.
- Unit 7-** Accounting for Partnership: Basic Concepts, Nature, Partnership Deed, The Limited Liability Partnership Act 2008, Admission of a New Prtner, Retirement and Death of a Partner, Dissolution of Partnership Firm.
- Unit 8-** Company Accounts: Meaning and Types of Share Capital, Issue of Equity and Preference Shares, Forfeiture and Re-issue of Forfeiture Shares, Sweat equity shares and Employees stock option plan [ESOP], Redemption of Preference Shares. Issue and Redemption of Debentures.
- Unit 9-** (a) Analysis of Financial statements- Financial statements of a Company, preparation of Balance sheet of a Company as per Company Act, 2013.
- (b) Meaning, significance, tools for financial statements analysis and limitations, comparative financial statement and common size financial statements. Accounting Ratios- Profitability, Liquidity,Solvency, Activity and turnover Ratios.
- Unit 10-** (a) Accounting for Hire Purchase systems and Instalment payment system.

(b) Applications of Computers in Accounting- Introduction to Computer and Accounting Information System[AIS], Concept and types of Computerised Accounting, Features, Structure and Role of Computer in Accounting. Application of Tally and Electronic Spread sheet [E.S] in Accounting.

